

ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JUÍNA
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS DA DRE/JNA
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO DE BRASNORTE

ESCOLA ESTADUAL PROFESSORA NORMA LÚCIA NUNES

**EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL 006/2023 –
PROFESSOR/CIÊNCIAS DA NATUREZA**

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela EE PROFESSORA NORMA LÚCIA NUNES, município de BRASNORTE, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar no 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar no 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE/NRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital no 008/2021/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. Professora Norma Lúcia Nunes, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para o cargo de **Professor/CIÊNCIAS DA NATUREZA** conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital no 008/2021/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições, 726/2022/GS/SEDUC.

1.2 As inscrições serão realizadas diretamente na secretaria escolar da EE Professora Norma Lúcia, e ocorrerão a partir do dia 01/11/2023 até o dia 06/11/2023 até as 11h00. **No momento da inscrição**, o candidato deverá informar o cargo a que deseja concorrer (conforme disponibilidade constante no Anexo II), e os documentos pessoais e de escolaridade conforme constantes no ANEXO V.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL


Fabiele Canterl
Diretor Escolar
PORTARIA Nº
080/2023/GS/SEDUC/MT

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Brasnorte/MT, 01/11/2023.



Fabiele Canteri
Diretor Escolar
PORTARIA Nº
080/2023/GS/SEDUC/MT

FABIELE CANTERI
PORTARIA Nº 080/2023/GS/SEDUC/MT
DIRETORA ESCOLAR

Fabiele Canteri
Diretor Escolar
PORTARIA Nº
080/2023/GS/SEDUC/MT

ANEXO I - CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	01/11/2023	No mural e por meio dos canais eletrônicos da Escola/NRE/DRE
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	01/11/2023 à 06/11/2023	Até as 11h00 do dia 06/11/23 na secretaria da escola
03	Período de análise dos documentos pelo NRE/DRE/JNA/SEDUC	06/11/2023	Na Escola/NRE/DRE Das 10h00 as 11h00 do dia 24/10/2023
04	Entrevista	06/11/2023	Das 14h00 às 15h00 (Conforme estipulado em cronograma a ser encaminhado no email informado no formulário de inscrição)
05	Publicação do Resultado da Classificação Final	06/11/2023	Às 15h00 no mural e por meio dos canais eletrônicos da Escola/NRE/DRE
06	Atribuição no cargo	06/11/2023	Na escola


Fabiele Canter
Diretor Escolar
PORTARIA Nº
080/2023/GS/SEDUC/MT

ANEXO II

CARGO/FUNÇÃO	TURNO	LIVRE/ SUBSTITUIÇÃO	PERÍODO	Carga Horária
Professor/CIÊNCIAS DA NATUREZA	VESPERTINO	Substituição	25/10/23 a 20/12/23	20 HORAS +10 Hora atividade



Fabiele Canter
 Diretor Escolar
 PORTARIA Nº
 000/2023/GS/SEDUC/MT

Fabiele Canter
 Diretor Escolar
 SEDUC/MT

ANEXO III - ENTREVISTA

Nome: _____ Data: ___ / ___ / ___ Hora: _____

Município: Brasnorte/MT, DRE: Juína/MT

Cargo: _____

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
PONTUAÇÃO		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não