

**ESCOLA ESTADUAL ANTONIO FRANCISCO LISBOA**  
**EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 04/2024**

**DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO**, neste ato representado pela **ESCOLA ESTADUAL ANTONIO FRANCISCO LISBOA, MUNICÍPIO DE JUINA- MT**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Revolve que esta Unidade Escolar **ESCOLA ESTADUAL ANTONIO FRANCISCO LISBOA**, torna público o edital de chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de, **01 VAGA AAE – APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL – NUTRIÇÃO – SALA ANEXA ESCOLA OSVALDO CRUZ - FILADÉLFA**

## **1. DAS INSCRIÇÕES**

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.

1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da internet, e ocorrerão a partir do dia **30/04/2024 até as 13:00 horas do dia 03/05/2024, via link (forms)**. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

1.3 As inscrições serão realizadas via google forms no link a seguir, conforme os documentos solicitados. <https://forms.gle/EXsKH2mFqtZBLrAt6>

## 2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

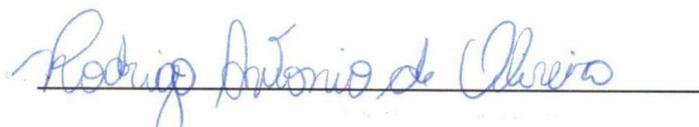
2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

## 3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Juína MT, 30/04/2024



Assinatura do Diretor da Unidade Escolar

**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**

**ESTADO DE MATO GROSSO**

**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**

**ESPORTE E LAZER**

**EE ANTÔNIO FRANCISCO LISBOA**

**COMUNIDADE SÃO LUCAS - LINHA 05**

**CEP: 78.320-000 - JUÍNA/MT**

**CNPJ: 03.185.230/0001-60**

## ANEXO I – CRONOGRAMA

<b>Ord.</b>	<b>EVENTO/DESCRIÇÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>LOCAL</b>
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	30/04/2024	On-line
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos no link <a href="https://forms.gle/EXsKH2mFqtZBLrAt6">https://forms.gle/EXsKH2mFqtZBLrAt6</a>	30/04/2024 A 03/05/2024	Via google foms
03	Divulgação dos inscritos	03/05/2024	No e-mail cadastrado
04	Data da entrevista	06/05/2024	Via on-line
05	Publicação do Resultado da Classificação Final	08/04/2024	Via e-mail
06	Entrega da documentação e Atribuição no cargo	08/05/2024	Escola

ANEXO II

<b>RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL ANTONIO FRANCISCO LISBOA</b>				
<b>CARGO</b>	<b>LOCAL</b>	<b>TURNO</b>	<b>LIVRE</b>	<b>PERÍODO</b>
Apoio Administrativo Educacional / NUTRIÇÃO	01 Cargo – Escola Estadual Antonio Francisco Lisboa – SALA ANEXA ESCOLA OSVALDO CRUZ	Matutino	LIVRE	08/05/2024 á 13/12/2024

### ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_ DRE: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

#### Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Flexibilidade; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Comunicação assertiva; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Capacidade de mediação de conflitos; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Trabalho em equipe; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; <b>(0 a 2) pontos</b>		( ) Sim ( ) Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		( ) Sim ( ) Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		( ) Sim ( ) Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		( ) Sim ( ) Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		( ) Sim ( ) Não
<b>PONTUAÇÃO</b>		