

ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO  
DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JUÍNA  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS DA DRE/JNA  
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO DE BRASNORTE  
ESCOLA ESTADUAL EWALDO MEYER RODERJAN

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 17/2024 – Professor de Apoio Especializado e Interpretre de Libras

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE JUÍNA, neste ato representado pela EE EWALDO MEYER RODERJAN, município de BRASNORTE, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar no 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar no 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE/NRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital no 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. EWALDO MEYER RODERJAN, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para o cargo de Professor de Apoio Especializado e Intérprete de Libras, conforme necessidade constante no anexo II;

## 1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital no 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições, 1.402/2023/GS/SEDUC/MT.

1.2 As inscrições serão realizadas através da Unidade Escolar e/ou por meio do link <https://forms.gle/qxMsZT2a5aera2xK6>, e ocorrerão a partir do dia 17/07/2024 até o dia 29/07/2024. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja concorrer, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

1.3 Para atribuir na função de Professor de Apoio Especializado, o profissional deve ser graduado em “Licenciatura em Pedagogia” e preferencialmente precisará ter especialização específica e deverá ser preferencialmente:

I. Professor habilitado em Pedagogia com formação e/ou experiência em Educação Especial.

II. Na ausência de candidatos com especialização em Educação Especial, serão selecionados os candidatos com Licenciatura Plena em Pedagogia

1.4 Para atribuir na função de Professor Intérprete de Libras, o profissional precisará ter especialização específica e deverá ser preferencialmente:

I. professor habilitado e apresentar Certificação de Proficiência em Tradução e Interpretação da Libras- Prolibras/MEC - nível superior ou médio, ou Atesto de Tradução e Interpretação da Libras expedido pela SEDUC - MT/SUDE/Coordenadoria de Educação Especial/ CAS- MT, ou de outra unidade federativa;

II. no caso da ausência de professor intérprete poderá ser atribuído profissional com Ensino Médio na função de TAE/intérprete efetivo com Certificação de Proficiência em Tradução e Interpretação da Libras- Prolibras/MEC - nível superior ou médio, ou Atesto de Tradução e Interpretação da Libras expedido pela SEDUC - MT/SUDE/Coordenadoria de Educação Especial/CAS-MT, ou de outra unidade federativa.

## 2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar e coordenador pedagógico, conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.

2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

## 3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

  
LUIZ BERNARDO HOFFMANN  
Secretário Escolar  
Port. 00029/2024/GS/SEDUC/MT

Brasnorte/MT, 17/07/2024.

Assinatura da Unidade Escolar

## ANEXO I - CRONOGRAMA

Ord.	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	17/07/2024	www.drejuina.com.br/ Murais da Escola e canais de divulgação
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	17/07/2024 até às 10h do dia 29/07/2024	EE Ewaldo Meyer Roderjan
03	Entrevista (caso tenham mais candidatos que a quantidade de vagas ofertadas)	29/07/2024 das 10h às 11h	EE Ewaldo Meyer Roderjan
04	Período de análise dos documentos pelo NRE/DRE/JNA/SEDUC	29/07/2024	EE Ewaldo Meyer Roderjan
05	Publicação do Resultado da Classificação Final	29/07/2024	www.drejuina.com.br/ Murais da Escola e canais de divulgação
06	Atribuição no cargo	a partir de 01/08/2024	EE Ewaldo Meyer Roderjan



ANEXO II – QUADRO DE VAGAS

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL, PROF DE APOIO ESPECIALIZADO				
TURNO	LOCAL, Anexa	Horas	LIVRE	PERÍODO
Matutino	Comunidade Água da Prata	30	Livre	01/08/2024 a 13/12/2024
Matutino	Comunidade Cerejal	30	Livre	01/08/2024 a 13/12/2024
Matutino	Sede	30	Livre	01/08/2024 a 13/12/2024
Vespertino	Sede	30	Livre	01/08/2024 a 13/12/2024

RELAÇÃO DE CARGOS LIVRES DA ESCOLA ESTADUAL, PROF INTERPRETE DE LIBRAS				
TURNO	LOCAL, Anexa	Horas	LIVRE	PERÍODO
Matutino	Comunidade Água da Prata	30	Livre	01/08/2024 a 13/12/2024

ANEXO III – ENTREVISTA

Nome: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_ DRE: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Padrão de Entrevista para uso do Superior Hierárquico (Diretor)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		( ) Sim ( ) Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; ( 0 a 1) ponto		( ) Sim ( ) Não
Conhecimentos básicos de Informática: word, excel; ( 0 a 1) ponto		( ) Sim ( ) Não
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos para entrega de documentos; ( 0 a 1) ponto.		( ) Sim ( ) Não
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: ( 0 a 2) pontos;		( ) Sim ( ) Não
<b>PONTUAÇÃO</b>		( ) Sim ( ) Não